

Kostenübernahme – Erklärung

Bei Anforderung von Unterlagen (nur gegen Vorkasse)

Besteller/Rechnungsempfänger

Name: _____ Vorname: _____

Firma (falls gegeben): _____

Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Objektbezeichnung: _____ WHG Nr.: _____

Hiermit bestelle/n ich/wir in Kopie die unten aufgeführten Unterlagen zum benannten Objekt.

(Bitte ankreuzen)

- | | |
|--|---------------|
| <input type="checkbox"/> Teilungserklärung: | 55,00€ |
| <input type="checkbox"/> Energieausweis | 50,00€ |
| <input type="checkbox"/> Einzel-Jahresabrechnung: Jahre angeben: _____ | 45,00€ / Jahr |
| <input type="checkbox"/> Einzel-Wirtschaftsplan: Jahre angeben: _____ | 25,00€ / Jahr |
| <input type="checkbox"/> Einzel-Heizkostenabrechnung: Jahre angeben: _____ | 25,00€ / Jahr |
| <input type="checkbox"/> Protokoll: Jahre angeben: _____ | 20,00€ / Jahr |
| <input type="checkbox"/> Gebäudeversicherungsnachweis: | / |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges nach Aufwand 45,00€/Std., min. 45€ + Kopien / Blatt 0,50€ | |

Bitte beachten Sie, dass wir Wohnflächenberechnungen sowie Pläne aus Haftungsgründen nicht zur Verfügung stellen können. Bitte fordern Sie diese beim Baurechtsamt an.

Des Weiteren bitten wir Sie zu beachten, dass durch Sie eigenständig abgeklärt werden muss, ob Nachträge zu den Teilungserklärungen erstellt wurden, welche uns nicht zur Verfügung stellt.

Von unserer Seite kann keine Haftung für die Vollständigkeit übernommen werden.

Nach Eingang der Anforderung wird die Rechnung gestellt. Sobald die Zahlung eingegangen ist, werden die Unterlagen zusammengestellt und innerhalb von 5 Arbeitstagen, unabhängig der Zustellungsart, zugestellt. Bei der Postzustellung sind die erforderlichen Portokosten ebenfalls zu erstatten. Die oben genannten Preise verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer.

(Bitte ankreuzen)

per Post per Mail _____

Ort, Datum

Unterschrift